

Come Royal Melbourne Hospital protegge la vostra privacy

Punti riassuntivi da ricordare

- Raccogliamo le informazioni personali al fine di offrirvi le migliori cure possibili
- Ci atteniamo alla legislazione sulla raccolta, l'utilizzo e la divulgazione delle informazioni dei pazienti
- Avete il diritto di negare il permesso alla divulgazione delle vostre informazioni a terzi
- Le vostre cartelle mediche verranno normalmente distrutte entro 15 anni dalla vostra ultima visita
- Potete accedere alle vostre cartelle mediche grazie alla legge sulla libertà di informazione

Che tipo di informazioni raccoglie Melbourne Health su di voi?

Melbourne Health raccoglie informazioni quali nome, indirizzo e dettagli di contatto, oltre a informazioni sui vostri problemi di salute e le cure ricevute. Le informazioni recenti vengono aggiunte alla vostra cartella ogni volta che frequentate o entrate in contatto con Melbourne Health.

Perché raccogliamo le vostre informazioni e a quali scopi vengono usate?

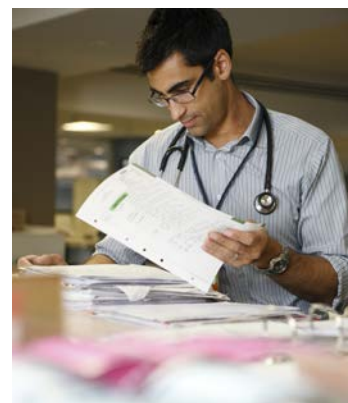
Assistenza del paziente

Raccogliamo e conserviamo le vostre informazioni personali e mediche al fine di offrirvi la migliore assistenza e le migliori cure possibili. La vostra cartella medica permette a tutti i professionisti che vi assistono di avere un'immagine completa della vostra storia medica.

Altri usi

- addestramento interno e scopi di ricerca
- valutazione, pianificazione e miglioramento dei servizi di assistenza sanitaria offerti da Melbourne Health

Ove possibile, le informazioni senza i vostri dettagli personali vengono utilizzate a tali scopi.



Come vengono protette le vostre informazioni?

Melbourne Health e il suo personale si attengono alle leggi sulla privacy, alle politiche e ai protocolli relativi alla raccolta, utilizzo, divulgazione e conservazione delle informazioni sul paziente. Solamente il personale autorizzato ha accesso alle vostre informazioni.

A chi possiamo divulgare le vostre informazioni?

Possiamo divulgare le vostre informazioni al di fuori di Melbourne Health, incluso al vostro medico e altri fornitori di salute e assistenza comunitaria, qualora questo si rendesse necessario per ulteriori cure (ad es. solitamente mandiamo una lettera al vostro GP). Se siete ricoverati, informeremo i vostri parenti e amici su dove vi trovate e sulle vostre condizioni generali se chiamano o vengono a trovarvi.

Divulgheremo le vostre informazioni a qualsiasi persona od organizzazione autorizzata da voi. Questo richiede solitamente la firma di una liberatoria da parte vostra. Melbourne Health potrebbero anche essere obbligati a divulgare le vostre informazioni:

- ove richiesto dalla legge (ad es. per legge parlamentare o nel caso di una rivendicazione legale)
- ove richiesto da autorità e dipartimenti governativi (ad es. uffici dell'anagrafe o della sanità)

Potete rifiutarvi di divulgare le vostre informazioni?

Sì, avete il diritto a negare il permesso di divulgare le vostre informazioni. Potete avvalervi di tale diritto completando il modulo *Refusal of Consent to Disclosure and Use of Information*.

Tuttavia, negare il permesso di divulgare le vostre informazioni potrebbe non permettervi in futuro di ricevere l'assistenza e le cure adeguate. Se avete domande su come negare il consenso o compilare questo modulo, rivolgetevi a un membro del personale che si prende cura di voi.

Chi può contattarvi dopo essere stato assistito da Melbourne Health?

- Un membro dell'équipe dell'assistenza sanitaria per un follow up, incluso una valutazione del servizio
- Un ricercatore di Melbourne Health per invitarvi a partecipare a un importante progetto di ricerca
- Il nostro dipartimento di raccolta fondi o i suoi rappresentanti potrebbero mandarvi informazioni o contattarvi per chiedervi un contributo finanziario. Se non desiderate che questo accada, contattate

The Royal Melbourne Hospital Foundation al numero 9342 7111 o via email:
info@rmhfoundation.org.au. Visitate il sito web www.rmhfoundation.org.au.

Che fare se non siete in grado di dare il consenso?

Se non siete in grado di dare il permesso per la divulgazione delle vostre informazioni, potete farlo tramite un vostro rappresentante autorizzato. Le persone che possono agire da 'rappresentante autorizzato' di un paziente sono stabilite dalla legge. Il vostro rappresentante autorizzato può esercitare i vostri stessi diritti per quanto riguarda il rifiuto del consenso all'utilizzo, divulgazione o alla richiesta di accesso delle vostre informazioni.

Per quanto tempo conserviamo le vostre informazioni?

Le cartelle mediche vengono solitamente distrutte entro 15 anni dalla vostra ultima visita.

Come potete accedere alle vostre informazioni?

La legge sulla libertà di informazione (The Freedom of Information Act -FOI) vi dà il diritto di accedere alle vostre cartelle mediche. La richiesta deve pervenire per iscritto al FOI Officer all'indirizzo postale:

The FOI Officer
PO Box 2155
Melbourne Health
The Royal Melbourne Hospital
Parkville VIC 3050

Questo servizio è soggetto a una tariffa.

È anche disponibile un opuscolo separato di Melbourne Health chiamato *Voi e la libertà di informazione*.

Se avete domande, chiamate il numero 9342 7781 oppure mandate una email:

FOI_request@mh.org.au

Numero di contatto sulla Privacy

Questo opuscolo delinea l'impegno di Melbourne Health a rispettare e proteggere la vostra privacy. Se avete domande in merito alle vostre informazioni, contattate il Manager of Health Information Services, The Royal Melbourne Hospital al numero 9342 7357.

Se avete preoccupazioni o domande sulla vostra assistenza contattate:

Se avete preoccupazioni in merito all'uso improprio delle vostre informazioni da parte di qualsiasi servizio di Melbourne Health, contattate il Consumer Liaison Officer al numero 9342 7806 oppure via email:

consumerliaison@mh.org.au



MELBOURNE HEALTH



The information contained in this brochure is for educational purposes only and is not intended as a substituted for consultation with a doctor or health care professional
